

Οδηγίες υποβολής ένστασης  
επί των προσωρινών αποτελεσμάτων  
ΤΟΥ

Προγράμματος Κοινωνικού Έργου  
για την πρόσληψη 32.433 ανέργων  
στους Δήμους της Χώρας  
για μη πιστοποιημένους χρήστες.

### ΠΡΟΣΟΧΗ

**Υπάρχει δυνατότητα υποβολής  
ΜΟΝΟ μίας ένστασης.**

Δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής δεύτερης ένστασης ως  
τροποποίηση - διόρθωση της πρώτης.

Σε περίπτωση ακύρωσης της ένστασης δεν υπάρχει  
δυνατότητα υποβολής νέας ένστασης.



Επιλέγετε

αναζήτηση περιεχομένου

Οργανισμός

Συχνές Ερωτήσεις

Ευρετήριο Υπηρεσιών

Στατιστικά

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Ανακοινώσεις

Χρήσιμες Συνδέσεις

## Για αναζητούντες Εργασία



### Ενδιαφέροντα για :

- Υποβολή Βιογραφικού
- Εργασία στην Ευρώπη
- Υπηρεσίες συμβουλευτικής
- Άλλες παρεχόμενες υπηρεσίες

## Για εργοδότες



### Ενδιαφέροντα για :

- Υποβολή κενής θέσης εργασίας
- Αναζήτηση βιογραφικών
- Πρόσληψη προσωπικού με επιχορήγηση
- Άλλες παρεχόμενες υπηρεσίες

## ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- **VEO** Πρόγραμμα Διαμονής Παιδιών σε **Παιδικές Κατασκηνώσεις** έτους 2015.
- **Πρόγραμμα Κοινωνοφελούς Χαρακτήρα Έτους 2015**, για την Πρόσληψη 32.433 Ανέργων στους Δήμους
- **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ:** για τους προστατευόμενους όλων των κατηγοριών του **Ν. 2643/98...** *(Διαβάστε περισσότερα)*.
- **Νέες Ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΟΑΕΔ** για ανανέωση Δελτίων Ανεργίας και αιτήσεις για παροχές και βεβαιώσεις
- Πρόγραμμα του ΟΑΕΔ για 7000 ανέργους πτυχιούχους Πανεπιστημίων/ΤΕΙ... - **09/04/2015 Μερική Ανάκληση και Τροποποίηση της με αριθμ. 12/2014** - (19/05/2015 Διευκρινήσεις επι ερωτημάτων)





## Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Προγράμματα Απασχόλησης για Επιχειρήσεις – Εργοδότες (Δικαιούχοι)	▶
Προγράμματα Απασχόλησης για Ανέργους/ Εργαζόμενους (Ωφελούμενοι)	▶
Προγράμματα Κατάρτισης	▶
Βεβαιώσεις	
Ηλεκτρονική Υποβολή Εντύπων ΣΕΠΕ - ΟΑΕΔ	
Κοινωνικός Τουρισμός 2013 - 2014	▶
Κοινωνικός Τουρισμός 2014 - 2015	
Προγράμματα Κοινωνικού Χαρακτήρα 2014	
Προγράμματα Κοινωνικού Χαρακτήρα 2015	
Κατασκηνοτικό Πρόγραμμα	▶
Youth Guarantee	

## Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Για την είσοδό σας στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ πατήστε [εδώ](#).

### ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΟΑΕΔ.

#### ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

- Διαδικασία Εγγραφής στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ με τη χρήση κωδικών πρόσβασης που έχουν εκδοθεί και αποδοθεί από Υπηρεσία (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ (Έντυπο: "ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ")
- Οδηγίες για την Απόκτηση Κωδικών Πρόσβασης και εγγραφής στο σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ μέσω συστήματος πιστοποίησης ΓΓΠΣ (ΓΓΔΕ) (Βασική προϋπόθεση να διαθέτει ο ενδιαφερόμενος κωδικούς στο TAXISnet και να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο του ΟΑΕΔ [είτε ως άνεργος είτε ως δικαιούχος κοινωνικών παροχών του Οργανισμού])

#### ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΩΝ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

- Διαδικασία Εγγραφής στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ με τη χρήση κωδικών πρόσβασης που έχουν εκδοθεί και αποδοθεί από Υπηρεσία (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ .

#### ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

- Οδηγίες για την ηλεκτρονική ανανέωση Δελτίου Ανεργίας (Έκδοση 1.α)

<b>Ενεργητικές Πολιτικές</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προγρ. Απασχόλησης</li> <li>• Προγρ. Κατάρτισης</li> <li>• Προγρ. Συμβουλευτικής</li> <li>• Άλλες Παρεμβάσεις</li> </ul>	<b>Επαγγελματική Κατάρτιση</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προγράμματα ΛΑΕΚ</li> <li>• Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα</li> </ul>	<b>Επιδόματα - Παροχές</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παροχές Ανεργίας</li> <li>• Παροχές Μητρότητας</li> <li>• Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη</li> <li>• Άλλα Βοηθήματα</li> </ul>	<b>EURES (Εργασία στην Ευρώπη)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Νέα – Εκδηλώσεις</li> <li>• Σύμβουλοι EURES</li> </ul>	<b>ΕΠΑΣ - ΙΕΚ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ΕΠΑΣ Μαθητείας</li> <li>• ΙΕΚ ΟΑΕΔ</li> <li>• Βρεφονηπιακοί Σταθμοί</li> <li>• Διαδίκτυακή Πύλη Μαθητείας</li> </ul>	<b>Πρωτοβουλίες ΟΑΕΔ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FORUM εργασίας</li> <li>• Newsletters</li> </ul>
--	--	--	--	---	--

## Επιλέγεται



### ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) έχει υλοποιήσει και συνεχίζει να υλοποιεί ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τρίτους Φορείς. Κάποιες από αυτές απαιτούν να έχει γίνει εγγραφή στο Σύστημα, ενώ κάποιες άλλες είναι διαθέσιμες και για συναλλασσόμενους που δεν έχουν κάνει εγγραφή.

Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα του ΟΑΕΔ, ο οποίος και παρέχει ένα μεγάλο πλήθος ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε σχέση με αυτές που παρέχονται σήμερα από το δημόσιο. Όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση για τον τελικό χρήστη και την ενημέρωσή του σε σχέση με τις συναλλαγές του με τον Οργανισμό.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που αναπτύσσει ο ΟΑΕΔ απευθύνονται σε όλους τους συναλλασσόμενους με αυτόν και οι προτάσεις - παρατηρήσεις σας, μας βοηθούν να τις βελτιώνουμε και να τις επεκτείνουμε. Όλες οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες για τους Πιστοποιημένους Χρήστες (Πολίτες, Επιχειρήσεις κλπ), με την είσοδό τους στο σύστημα, ενώ για την καταγραφή αιτήσεων και ενστάσεων Πολιτών, δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης ευλακτικά και για μη πιστοποιημένους χρήστες.

### Υπηρεσίες για πιστοποιημένους χρήστες (όλες οι υπηρεσίες)

[Είσοδος Χρήστη στο σύστημα](#)

### Υπηρεσίες για ΜΗ πιστοποιημένους χρήστες

Η χρήση υπηρεσιών από μη πιστοποιημένους χρήστες, έχει το μειονέκτημα της αδυναμίας παρακολούθησης της πορείας - εξέλιξης του αιτήματος.

Οι ίδιες υπηρεσίες παρέχονται και στους πιστοποιημένους χρήστες, έχοντας ταυτόχρονα στη διάθεσή τους όλα τα πλεονεκτήματα ενός πιστοποιημένου χρήστη όπως, έλεγχο και παρακολούθηση της πορείας - εξέλιξης ενός αιτήματος, έλεγχος στοιχείων του Μητρώου, καταγραφή Βιογραφικού, ανανέωση Δελτίου Ανεργίας (για τους Ανέργους) και πολλές άλλες.

Σας συνιστούμε αν δεν το έχετε κάνει ήδη, να εγγραφείτε ως πιστοποιημένος χρήστης στο σύστημα. Αν θέλετε να συνεχίσετε ως μη πιστοποιημένος χρήστης, παρακαλούμε επιλέξτε...

[Υποβολή Ένστασης για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΕ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΓΙΑ 32.433 ΘΕΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ \(1.15\)](#)

### Λοιπές Υπηρεσίες

[Έλεγχος εγκυρότητας Βεβαίωσης που έχει εκδοθεί από το σύστημα](#)

[Έλεγχος εγκυρότητας Αποδεικτικού ανανέωσης Δελτίου Ανεργίας που έχει εκδοθεί από το σύστημα](#)

[Μητρώο Παρόχων Κοινωνικού Τουρισμού](#)

[Αποτελέσματα μοριοδότησης αίτησης στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2014-2015](#)

[Αποτελέσματα μοριοδότησης αίτησης στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΕ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΓΙΑ 32.433 ΘΕΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ \(1.15\)](#)





# Βήμα 5ο



## ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Υποβολή Ένστασης για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΕ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΓΙΑ 32.433 ΘΕΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΥΣ Α

Συναλλασσόμενος  
ΑΦΜ 1  
ΑΜΚΑ 1  
Περιοχή ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (Εδρα: Αθήνα)  
Τ.Κ.

### Στοιχεία ένστασης

Ακύρωση Υποβολή

Αριθμός Πρωτοκόλλου της αίτησης που έχετε καταθέσει για το πρόγραμμα \* 21/2015/000000920001

Λόγος(οι) καταγραφής \*  
Δε μου αναγνωρίστηκε η μονογονεϊκότητα  
Δεν έγινε δεκτή η μακροχρόνια ανεργία μου  
Δεν έγινε δεκτή η πρόταση συμμετοχής μου ως μέλος της ηλικιακής ομάδας άνω των 29 ετών  
Δεν αναγνωρίστηκαν καθόλου τα μόρια ανεργίας του/της συζύγου μου  
προσβλήθηκαν όλα τα μόρια ανεργίας μου

9 of 1000

**Βήμα 5α**  
Στο πεδίο αυτό καταχωρείτε τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης που έχετε καταθέσει

**Βήμα 5δ**  
Μόλις ολοκληρώσετε τα προηγούμενα βήματα 5α,5β,5γ, επιλέγετε Υποβολή.

**Βήμα 5β**  
Επιλέγετε ένα ή περισσότερους λόγους ένστασης

**Βήμα 5γ**  
Συμπληρώνετε ένα σύντομο κείμενο σχετικό με την ένσταση (υπάρχει όριο χαρακτήρων)

Τα πεδία με το σύμβολο του κόκκινου αστερίσκου είναι υποχρεωτικά.

## Βήμα 6ο

Μετά την επιτυχή υποβολή της ένστασής σας, εμφανίζονται στην οθόνη σας τα στοιχεία της. Αν διαθέτετε εκτυπωτή, επιλέγετε «Εκτύπωση Αποδεικτικού».

Αν δεν διαθέτετε εκτυπωτή, αποθηκεύετε στον υπολογιστή σας σε αρχείο την παρούσα οθόνη. Ένας ενδεικτικός τρόπος για να αποθηκεύσετε σε αρχείο την παρούσα οθόνη είναι ο εξής:  
ενόσω εμφανίζεται στην οθόνη σας η εικόνα αυτή με τα στοιχεία της υποβληθείσας ένστασης, πιέζετε το πλήκτρο "PrintScreen" στο πληκτρολόγιο σας. Στη συνέχεια ανοίγετε ένα πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου (πχ. το πρόγραμμα word) και επιλέγετε επικόλληση και κατόπιν αποθηκεύετε το αρχείο.



### ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Υποβολή Ένστασης για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΕ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΓΙΑ 32.433 ΘΕΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (1.15)

Συναλλασσόμενος  
ΑΦΜ 1  
ΑΜΚΑ 1  
Περιοχή **ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (Εδρα: Αθήνα)**  
Τ.Κ. 1

Τύπος Ένστασης **ΕΝΣΤΑΣΗ ΕΠΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΕ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΓΙΑ 32.433 ΘΕΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (1.15)**  
Ημερομηνία **20/05/2015**  
Αρ.Πρωτοκόλλου **21/2015/000001040002**  
Υπηρεσία κατάθεσης **100 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**  
Τρέχουσα κατάσταση **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ**  
Κείμενο ένστασης **ΤΕΣΤ ΤΕΣΤ**

### Ενημέρωση

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της ένστασης. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της ένστασής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

[Επιστροφή](#) [Εκτύπωση αποδεικτικού](#)

OAEΔ eServices IIS v1.2.17 © DataMS Ltd

**Σημείωση :** Όσοι έκαναν αίτηση ως μη πιστοποιημένοι χρήστες έχουν ανά πάσα στιγμή τη δυνατότητα να πιστοποιηθούν, αφού πρώτα προμηθευτούν τους κωδικούς πρόσβασης και κάνουν εγγραφή στο σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ. Οδηγίες για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα δίνονται στην σελίδα του ΟΑΕΔ στην ενότητα Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες.

Όσοι ενδιαφερόμενοι χρειάζεται να προσκομίσουν δικαιολογητικά, οφείλουν να προσέλθουν για την προσκόμισή τους στις κατά τόπους Υπηρεσίες (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Υπάρχει δυνατότητα υποβολής **ΜΟΝΟ μίας ένστασης**.

**ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ** δυνατότητα υποβολής δεύτερης ένστασης ως τροποποίηση - διόρθωση της πρώτης.

**Σε περίπτωση ακύρωσης της ένστασης δεν υπάρχει δυνατότητα** υποβολής νέας ένστασης.