



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ**

**Σέρρες, 7-09-2012
Αριθμ. Πρωτ.: 53678**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΣΜΕ 1/38453/5-7-2012

Για την πρόσληψη προσωπικού με **σύμβαση μίσθωσης έργου**, ο Δήμος Σερρών ανακοινώνει ότι θα προσλάβει προσωπικό με **σύμβαση μίσθωσης έργου**, συνολικού αριθμού **δύο (2) ατόμων** για την **κάλυψη αναγκών του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κωδικός ΚΕΠ 976)** που εδρεύει στο Δήμο Σερρών (Τ.Κ. Ορεινής) με αντικείμενο την εκτέλεση του έργου: «**Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών**» συνολικής διάρκειας **έως δώδεκα (12) μηνών**.

Η προκήρυξη αφορά την πρόσληψη προσωπικού κατηγορίας 1 θέσης ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών και 1 θέσης ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα:

ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών:

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- 1) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- 2) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- 3) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών:

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- 1) Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- 2) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- 3) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών. Προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, οι **μόνιμοι κάτοικοι** των δήμων του νομού Σερρών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν την αίτησή τους, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Σερρών, Μεραρχίας 1, Τ.Κ. 62100, απευθύνοντας την στο Τμήμα Προσωπικού υπόψιν κας Κουρτέση Σοφίας (τηλ. επικοινωνίας: 2321350111 ή 2321350127). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ